

ỦY BAN MẶT TRẬN TỔ QUỐC VIỆT NAM
HUYỆN TRỰC NINH
BAN THƯỜNG TRỰC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 42 /CV-MT-BTT

V/v giao nộp tài liệu, cơ sở dữ liệu trước khi
sắp xếp đơn vị hành chính

Trực Ninh, ngày 12 tháng 6 năm 2025

Kính gửi: **Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam các xã, thị trấn**

Thực hiện công văn số 416/CV-MT-BTT, ngày 05/6/2025 của Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh Nam Định về việc giao nộp tài liệu, cơ sở dữ liệu trước khi sắp xếp đơn vị hành chính, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện hướng dẫn giao nộp, tiếp nhận tài liệu thuộc nguồn nộp lưu đối với hệ thống MTTQ khi sắp xếp đơn vị hành chính, cụ thể như sau:

1. Giao nộp toàn bộ tài liệu (tài liệu giấy, phim ảnh, ghi âm, ghi hình...), cơ sở dữ liệu tài liệu hình thành trong quá trình hoạt động của cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu về văn phòng đảng ủy cấp xã để bàn giao cho văn phòng đảng ủy cấp xã mới, văn phòng đảng ủy cấp xã mới giao nộp vào lưu trữ lịch sử của Đảng ở cấp tỉnh. Hoàn thành trước ngày **15/8/2025**.

2. Nhận toàn bộ hồ sơ tài liệu Phiếu lấy ý kiến hài lòng của người dân đề nghị công nhận xã đạt chuẩn nông thôn mới nâng cao, nông thôn mới kiểu mẫu và cơ sở dữ liệu hình thành trong quá trình lấy ý kiến đề nghị công nhận đạt chuẩn nông thôn mới tại Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện Trực Ninh từ ngày **16/6/2025-20/6/2025**, để bàn giao cho MTTQ xã mới hình thành sau sát nhập lưu trữ theo quy định. Hoàn thành trước **01/7/2025**.

Nơi nhận

- Như kính gửi;
- Lưu VP.

**TM. BAN THƯỜNG TRỰC
CHỦ TỊCH**



Mai Văn Chiến